**Jegyzékminta azonosító: 1/A**

NYOMONKÖVETÉSI NAPLÓ

Termékkezelő helyre

Termékkezelés helye

| Beszállítói kód | Mennyiség (kg) | Osztályozás Csomagolás (kg) | | Osztályozás Csomagolás dátuma | Kiszállítás dátuma | | Szállítólevél száma/ szállító | | Célállomás | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Jelmagyarázat: E-export minőség; B-belföldi értékesítés; I- ipari minőség; H-hulladék

**Jegyzékminta azonosító: 1/B**

# NYOMONKÖVETÉSI NAPLÓ

Egyszerűsített változat, TERMÉKKEZELÉS NÉLKÜL

| BESZÁLLÍTÓI KÓD | Tételnagyság (raklap) | Mennyiség (kg) | Kiszállítás ideje | Szállítólevél száma/ szállító | Célállomás |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Felelősség: vezetés, minőségbiztosítási felelős
Szétosztási lista: minőségbiztosítási felelős

**1 fejezet /2 oldal**

**Jegyzékminta azonosító: 2/A**

## Belső ellenőrzés és helyesbítések feljegyzése

| Sorszám | Önellenőrzés időpontja | Talált hiányosságok feljegyzése pontok szerint | Elvégzendő helyesbítő tevékenység | Határideje | Eredménye | Feljegyezte (név) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Felelős személy aláírása……..
Aláírás dátuma……..

## Jegyzékminta azonosító: 3/A

## Vetőmag/szaporítóanyag minősége

| Sorszám | Szaporítóanyag megnevezése (faj) | Fajtanév | Forgalmazó cég, beszállító megnevezése | Minőségi garancia | Tételszám |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Felelős személy aláírása……

Aláírás dátuma…….

## Jegyzékazonosító 4/A

## Termőhely agronómiai tevékenységeinek dokumentációja (fakultatív)

Ha a gazdaság, gazdálkodási napló vezetését végzi és abban rögzíti az agronómiai tevékenységét, nem szükséges ezt a dokumentumot töltenie, azt itt jelezze!

| *Bejegyzés megnevezése (srsz)* | *Termőhely jelölése (hrsz)* | *Termőhely megnevezése* | *Agronómiai tevékenység megnevezése* | *Időpontja* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Felelős személy aláírása: ..... .....

Aláírás dátuma: ..... ...

## Jegyzék azonosító 6/A

## Tápanyagutánpótlás dokumentálása

Az *alkalmazott tápanyag-utánpótlás precíz nyilvántartását kell végeznie. Ez utalhat egy máshol vezetett regisztrációs rendszerre, amelyet folyamatosan vezet (ez esetben itt jelezze, hogy milyen nyilvántartási nyomtatványt használ és* ez *hol található), vagy használja* az *alábbi nyomtatványt.*

Őrizzen meg minden talaj- és vízanalízis eredményt, beleértve a tápanyag-utánpótlásra használt anyagok mennyiségének számításait!

| *Bejegyzés megnevezése (srsz) faj/fajta* | *Alkalmazás helyének megnevezése, jelölése* | *Alkalmazás időpontja (év/hó/nap)* | *Alkalmazott trágya neve, típusa* | *Koncentrációja (N:P:K)* | *Kijuttatott mennyiség (tömeg, v. térfogategységben)* | *Kijuttatás módja* | *Kijuttató gép típusa* | *Kijuttatást végző személy neve* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

## Jegyzék azonosító 6/B

## Gépek karbantartásának (kalibrációjának*) dokumentálása

Amennyiben gépkarbantartási naplót vezet a trágyaszóró gépekről, itt jelezze. A kalibráció dokumentálása a gépkarbantartási naplóban is kötelező!

| Sorszám | Kijuttató gép megnevezése | Karbantartás típusa | Karbantartás/ kalibráció időpontja (év/hó/nap) | Idő egységben kijuttatott mennyiség/ Területegységre kijuttatott mennyiség* | Karbantartást/ kalibrációt* végző személy aláírása | Megfelel/ nem felelt meg |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Felelős személy aláírása:.....

Aláírás dátuma: ..... .....

## Jegyzék azonosító 6/C

## Műtrágya - raktározás (készlet) nyilvántartása

| Bejegyzés időpontja | Műtrágya megnevezése | Műtrágya típusa, koncentrációja | Beérkezett mennyiség | Felhasználás időpontja | Felhasznált mennyiség | Mennyiségi egyenleg/ készlet |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Kezdeti készlet dátuma:…….

Feljegyezte:…….

Felelős személy aláírása:……

*A készletet minden negyed évben egyszer ellenőrizni kell. Szállítólevelenként regisztrálja a beérkezett tápanyagokat. Regisztrálja a felhasznált tápanyagokat és ellenőrizze a készletet.

## 7/A Az öntözővíz szükséglet kiszámítása (ajánlat)

| Terület neve | Növényfaj | Fajlagos vízigény (mm/ha) | Téli félévkori csapadék (mm/ha) | Vízhiány (mm/ha) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 7/B Öntözési terv (ajánlat)

| Terület neve | Növényfaj | Talajtípus | Vízszükséglet a fenológiai fázisokban (mm/ha) | Korrigált vízhiány (mm/ha) | Öntözési módszer | Vízminőség |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## Jegyzék azonosító 8/A

# Növényvédelmi terv (fakultatív)

Növény fajtánként adja meg mely betegségekre és kártevőkre lehet felkészülni, valamint az elkövetkező évben felhasználandó növényvédelmi-szereket. Emellett feljegyezheti, hogy a kezelés megelőző-, vagy kezelő jellegű-e.

| *Betegség / kártevő* | *Növényfaj/ fajta* | *Kezelő* | *Biológiai növényvédelem* | *Kémiai növényvédelem* | *Mechanikai növényvédelem* | *Megjegyzések* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Jegyzék azonosító 8/B

# Engedélyezett növényvédő-szerek jegyzéke

Az előírás megköveteli egy jegyzék összeállítását, amelyen a termelt növényhez termesztéséhez engedélyezett növényvédőszerek vannak feltüntetve. A jegyzékben minden olyan növényvédő-szer kereskedelmi márkaneve fel van tüntetve, amelyeket felhasznál a gazdaság, vagy amelyek hivatalosan engedélyezve vannak a jelenleg termelt, és az elmúlt 12 hónapban termelt növényfajták termesztéséhez. A növényvédőszer raktárban tulajdonképpen csak ezek a szerek tárolhatók, amennyiben viszont magáncélra is használ növényvédőszereket azokat jól el kell különíteni. **A raktárban tárolt növényvédő szerek hatóanyagai szerint kell a szermaradvány-vizsgálatokat kötelezően elvégezni.**

**Az engedélyezett növényvédő-szerek jegyzékének az összeállítása:**

| ***FAJ/fajta*** | ***Engedélyezett szer kereskedelmi neve*** | ***Hatóanyaga*** | ***Kórokozó/kártevő ellen*** | ***Forgalmazza*** | ***ÉV*** | ***MV*** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Felelős személy aláírása:.....

Aláírás dátuma: .....

## 8/C NÖVÉNYVÉDŐSZER-HASZNÁLAT DOKUMENTÁCIÓJA (fakultatív)

Termesztett növény faj/fajta:

Kijuttatás módja: …….

Területkód: Termesztés helye: Kijuttató gép típusa:

| Dátum | Szer keresk. Neve | A szer hatóanyaga | Alkalmazott szermennyiség | Terület nagysága | Permetlé mennyiség | A tartálymosásból származó folyadék felszámolása | Kijuttató személy neve/ aláírása | M.V.I. É.V.I. | Engedélyező aláírása | Kezelés indoklása/ mi ellen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Megjegyzés:

Jegyzék azonosító **8/D**

## Cselekvési terv maximális szermaradvány-szint meghaladása esetén - termékvisszahívás eljárásának formátuma

| Az alábbi formátum a termék visszahívási eljárás során általában, vagy egy éppen aktuális folyamatkor használható. | | |
|---|---|---|
| Dátum: | | |
| A visszahívást levezető személy neve: | | |
| A visszahívás kezdetének időpont ja: | | |
| A termékvisszahívás levezénylésének leírása: | | |
| A termék visszahívásának oka: | | |
| Tétel/megjelölés visszahívása: | | |
| Termékmennyiség tételben: | | |
| A termék követhető: | | |
| - fogyasztóig | | Igen/nem |
| - raktárig | | Igen/nem |
| - munka folyamán: | | Igen/nem |
| - veszteség ig: | | Igen/nem |
| Minden áru a tényleges tételében sikeresen követhető: | | Igen/nem |
| A visszahívás befejezésének időpont ja: | | |
| Javaslatok/megjegyzések a következő visszahívásra: | | |
| Aláírás (menedzsment) | | |

## 9 Higiéniai kockázatelemzés betakarítási műveletekre, termékkezelésre, szállításra

| Művelet | Egészségügyi kockázat | Veszély elhárításának műveletei | Megjegyzések |
|---|---|---|---|
| **Betakarítás** | A betakarító személyzet, betakarító gép okozta szennyeződések, illetve a szennyezett rekeszek okozta piszkolódás.<br>Eleve szennyezett termékek betakarítása. | Egészségügyi képzés/tudatosság, Kézmosási lehetőségek, kesztyűhasználat, kizárólag egészséges dolgozók munkába állítása. A gépek tisztán tartására vonatkozó ütemterv.<br>A rekeszek betakarítást/csomagolást megelőző ellenőrzése. | A dolgozókat mindenre kiterjedően tájékoztassa!<br>Minden telephelyen megfelelő létesítmények álljanak rendelkezésre, ha kell hordozható létesítmények igénybevételével!<br>Tartsák tisztán a rekeszeket ! |
| **A szántóföldről történő beszállítás** | A közlekedési eszközökről (pl. a kerekek által felvert sár) származó szennyeződések/ baktériumok.<br>Állatok (pl. madarak) okozta szennyezés. | Fedett szállítójárművek használata, ahol lehetséges.<br>A munkások körültekintő bánásmódja. | A termékek elszállítása a betakarítást követően minél előbb történjen meg! |
| **Osztályozás /kezelés** | Emberek, gépek vagy csomagolóanyagok általi szennyeződés. Környezeti intézkedések, kártevőirtás stb. | A munkaerő tájékoztatása, képzése, megfelelő toalettek és tisztálkodási helységek biztosítása, kesztyű használata, a gépek rendszeres tisztítása. Elismert beszállítók. Hatékony kártevőirtási módszer. | Bizonyosodjon meg az egészségügyi előírások betartása felöl |
| **Betakarítás utáni kezelések** | Víz, gépek stb. okozta szennyezés | A munkaerő képzése, tájékoztatása, a gépek tisztítása, ivóvíz használata. | A nagy páratartalom nagyban növeli a mikróbás fertőzések kockázatát. |
| **Beraktározás** | A környezet vagy a gépek okozta szennyeződések. | A beraktározás minél gyorsabban történő lebonyolítása, a környező felületek tisztán tartása, tisztítási rendszer kialakítása. | A dolgozók körültekintése meghatározó. A tisztaság ellenőrzésének irányítása. |
| **Raktárból való kirakodás** | A környezet vagy a gépek okozta szennyeződések | A kirakodás minél gyorsabban történő lebonyolítása, a környező felületek tisztán tartása, tisztítási rendszer kialakítása. | A dolgozók körültekintése meghatározó. |
| **Szállítás a vásárlókhoz** | Teherautóról származó szennyeződések | Csak tiszta teherautót használjon | Bizonyosodjon meg jármű megfelelőségéről |

**Jegyzékazonosító: 9/B** **Betakarításhoz használt eszközök takarítási programja (fakultatív)**

| Szállító eszköz megnevezése Betakarító egyéb eszköz (pl.:vödör, olló) | Takarítás időpontja (használat előtt, munka után, munka közben) | Takarítás gyakoriságának szükségessége ( napi, alkalmanként, napi kétszer) | Takarítás módja ( mosás, vegyszeres, fertőtlenítő, seprés) | Takarítást végző személy ( gépkezelő, sofőr, kijelölt dolgozó) | Megjegyzés ( dokumentációja) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Felelős aláírása…….**
**Aláírás dátuma:…….**
**9 fejezet /2 oldal**

## 9/C HŐMÉRSÉKLET ELLENŐRZÉS

Dátum: 20 . év ……hónap

**Aláírásommal igazolom, hogy a jelzett időpontban feltüntetett hőmérsékletet olvastam le.**

| Nap | **Hűtő száma, mért hőfoka ºC** *műszak kezdéskor (I) műszak végén (II)* | | | | | | | | | | | | **Megjegyzés** | **Ellenőrzés** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** | | **6** | | | |
| | **I** | **II** | **I** | **II** | **I** | **II** | **I** | **II** | **I** | **II** | **I** | **II** | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

*Megjegyzés:* *A munkahelyi vezető az ellenőrzés során a megfelelőséget aláírásával igazolja*

**9/D Betakarításhoz használt eszközök takarítása**
**Gépkocsi rendszáma: ……Betakarítógép típusa:…….. Betakarító eszköz neve: ……..**
**Rendben ☑ Hiányos-: ( ----)**

**Dátum: 20 .. év ……hónap**

| Dátum | A takarítás módja | A takarítás ideje (óra, perc) | Megjegyzés | Elvégezte | Ellenőrzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Jegyzék azonosító:10/A**

# Alkalmazottak házirendje

Gondoskodjon megfelelő személyi higiénéről.

Tiszta (munka)ruhában, tiszta kézzel és karral álljon hozzá a termékekkel kapcsolatos munkához.

Nem szabad dohányozni, inni, enni, vagy nassolni azokban a helységekben, ahol termék is van.

A WC az alkalmazottak részére 500 m-en belül kell elérhető legyen.

Mosson kezet minden WC látogatás után, valamint ha kenőanyagokkal, vagy növényvédő-szerekkel került kapcsolatba.

Jelentsen minden fertőző betegséget, gyulladást, nyílt sebet és bőrbetegséget a fejen, nyakon, karon, vagy kézen és ne kerüljön kapcsolatba a termékkel.

Esetleges sebeket fedjen be vízálló tapasszal, amelynek színe eltér a termék színétől. Esetleg hordjon kesztyűt külön védelem céljából.

Háziállatok nem kerülhetnek kapcsolatba a termékkel, és nem tartózkodhatnak a termék közelében.

Baleseteket jelenteni kell a vállalkozónak.

## Jegyzékazonosító: 10/C Takarítási elvek raktárra

- A gazdaság helységek tiszták és jól vannak karbantartva. A takarítási munkálatokat regisztrálják.
- A szerszámokat tisztán kell tartani. Az öblítéshez mindig ivóvizet kell használni.
- Mindig hideg vagy meleg ivóvízzel, vagy ivóvíz minőségű vízzel kell takarítani.
- Ahol fennáll a termékkel való kontaktus lehetősége speciális tisztítószereket kell alkalmazni.
- A tisztítószereket egy külön, zárt szekrényben kell tárolni.
- A termékek tisztítószerekkel való szennyeződését el kell kerülni, mosáshoz, öblítéshez ivóvizet, vagy ivóvíz minőségű vizet kell használni.
- A raktárhelység tisztításánál a terméket ideiglenesen el kell távolítani, vagy le kell takarni.
- A raktárból a növényi termelési hulladékot naponta el kell távolítani.
- Élelmiszermaradékokat és más hulladékot *rendszeresen* el kell távolítani a raktárból.
- Rothadás jeleit mutató terméket el kell választani a többi terméktől és minél előbb el kell távolítani.
- Ki kell javítani a takarítási tervet (gyakoriság), ha egy gazdasági helység nem tiszta.
- Ki kell javítani a takarítási tervet (gyakoriság és/vagy intenzitás), ha szerszámok / anyagok nem tiszták.
- A göngyöleget csak a termék tárolására és szállítására szabad használni.

- Az GLOBALG.A.P. megköveteli a (műanyag) göngyöleg, valamint a mosó- és öblítő-készülékek filtereinek felvételét a takarítási tervbe.

- Amikor a zöldséget és gyümölcsöt a szabad ég alatt teszik a ládákba, a göngyöleget az éjszakára be kell hozni, ha esély van a göngyöleg szennyeződésére / fertőződésére.

| Balaton- Ker-Tész Szövetkezet Böhönye | GLOBALG.A.P. minőségbiztosítási rendszer | Hivatkozási szám: 2009.04.30. | | |
|---|---|---|---|---|
| | Kiadás dátuma 2013.05.30. | Kiadás száma: 5 | Jóváhagyta Máté Józsefné | |

## Hónap: ……

## 10/C/1 HIGIÉNIAI ELLENŐRZŐ LAP

| Ellenőrzött terület | Gyakoriság | | | | Napok | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Észrevételek |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | E | H | N | db | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 1csomagolótér | | | X | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. hűtőkamrák | | | X | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Szociális helyiségek | | | X | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Étkező | | | X | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Személyi higiénia | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Kézmosók felszereltsége | | | X | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Munkához nem szükséges tárgyak eltávolítása | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. gépek tisztasága | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Raktárak | | X | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Hulladéktároló | | | X | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vezető aláírása | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ellenőrzés - felügyelet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

E = eseti ellenőrzés. H = havi ellenőrzés N = napi ellenőrzés

**10 fejezet /3 oldal**

**Jegyzékazonosító: 10/C/2 Raktár takarítási-terv és ellenőrzése (termékkezelés esetében regisztrált termékenként is) (fakultatív)**

| Tervezés | | | Ellenőrzés / év: | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Helység/eszköz | Gyakoriság | Felelős | Az alábbi táblázatban regisztrálja, hogy a takarítás megfelelő módon történt-e | | | | | | | | | | | |
| | | | Jan. | Feb. | Márc. | Ápr. | Máj. | Jun. | Jul. | Aug. | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. |
| Étkezde | | | | | | | | | | | | | | |
| WC | | | | | | | | | | | | | | |
| Mosdó | | | | | | | | | | | | | | |
| Műhely | | | | | | | | | | | | | | |
| Raktár | | | | | | | | | | | | | | |
| Hűtő | | | | | | | | | | | | | | |
| Feldolgozó gépsor | | | | | | | | | | | | | | |
| Falak | | | | | | | | | | | | | | |
| Padozat | | | | | | | | | | | | | | |
| Raklapok | | | | | | | | | | | | | | |
| Vállalati külterület | | | | | | | | | | | | | | |
| Konténer, láda | | | | | | | | | | | | | | |
| Rekesz, göngyöleg | | | | | | | | | | | | | | |
| Eszköz, metszőolló | | | | | | | | | | | | | | |
| Betakarító eszk. | | | | | | | | | | | | | | |
| Betakarító gép | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

**Az elvégzett tevékenységeket igazolni kell aláírással.**
**A WC-t és étkezdét kockázatbecslésnek megfelelően kell takarítani és rendszerint ellenőrizni kell.**
**10fejezet /4 oldal**

**Jegyzékazonosító: 10/D** **Tisztítószerek, kenőolajok felhasználásának regisztrációja (fakultatív)**

**Alapvetően elegendő a címkék, termékleírások összegyűjtése is.**

| Srsz | Felhasznált tisztítószer, kenőolj | Élelmiszeripari engedély | Adagolása | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Felelős aláírása:…… Dátum:…….**

**Jegyzékazonosító: 11/A** **Hulladékkezelés és hulladék akcióterv (fakultatív)**

A hulladékkezelésnél a lehetőségekhez képest igyekezni kell a hulladékkezelési eljárások következő sorrendjét figyelembe venni: újrahasználás, újrafeldolgozás / komposztálás, égetés vagy elszállítás.

| Hulladék típus | Hulladék | Van ilyen a gazdaságban? Igen/nem | Kezelési módszer |
|---|---|---|---|
| **Növényi hulladék**<br><br>Komposztáljuk, ha ez nem von fertőzési kockázatot maga után.) | Betakarítási és válogatási hulladék | | |
| | Növények | | |
| | Metszett ágak | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **Műanyagok**<br><br>Régi fóliát hagyjuk meg, erre vigyük rá az új réteget;<br>Műanyaghulladékot elismert szállító / feldolgozó által szállíttassuk el;<br>Szelektálja a műanyagfajtákat, amennyiben lehetőség van az újrafeldolgozásukra. ) | Vízelvezetési csövek | | |
| | Műanyag kávés poharak | | |
| | Tápanyag zsákok | | |
| | Mezőgazdasági fólia | | |
| | Régi autókerekek | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

.

| Hulladék típus | Hulladék | Van ilyen a gazdaságban? Igen/nem | Kezelési módszer |
|---|---|---|---|
| **Veszélyes hulladékok**<br>Vásároljon olyan anyagokat, amelyek használata során minél kevesebb eszélyes hulladék keletkezik;<br>vásárolja a veszélyes hulladékot biztonságos helyen;<br>Építkezésnél ne használjon azbeszt tartalmú építőanyagokat;<br>Kérjen engedélyt a hatóságoktól. Ha azbesztet akar megmunkálni, vagy eltávolítani;<br>veszélyes hulladékot elismert Szállítóval / feldolgozóval szállíttasson el | Akkumulátorok, elemek | | |
| | Savak | | |
| | Üzemanyagok | | |
| | olaj-filterek, régi kenőzsír | | |
| | zsírpatronok, szén-filterek | | |
| | Bevonatok, lakkok | | |
| | Neoncsövek | | |
| | Ragasztó, tinta | | |
| | terpentin festékek | | |
| | mosóbenzin, oldó- és zsírtalanító szerek | | |
| | nyomtató-szalagok patronok, | | |
| | Növényvédő-szerek | | |
| | növényvédő-szer csomagolóanyagok | | |
| | Réz (elektromos vezeték) | | |
| | Higany (hőmérők) | | |
| **Szubsztrát, papír, üveg, fém**<br>Használt patront, papírt, üveget és fémet kínáljon fel újrahasznosításra.<br>Szubsztrát, papír, üveg, fém hulladékot elismert szállítóval /feldolgozóval szállíttasson el. | Papír,<br>karton,<br>üveg,<br>fém | | |

**Jegyzékazonosító: 12/B** **Balesetek és munkabiztonsági szabályzat**

## Tüz és baleset esetén:

Ne essen pánikba! Maradjon nyugodt!

Azonnal figyelmeztesse a vállalkozót:

Név:…….. Tel:…….

Ha szükséges, veszélyesetén hívja a kővetkező számot.....

A legközelebb eső telefon található. (súlyos balesetek, csonttörés, szívinfarktus, súlyos rosszullét, súlyos égési sebek, fulladás, mérgezési tünetek esetében)

Kevésbé súlyos esetben hívja a háziorvost.

Név:…….. Tel:……..

Súlyos esetben hívja a kórházat.

Név:…….. Tel:…….

Súlyos balesetnél, (pld. tűz), minél előbb értesíteni kell mindenkit és mindenkinek el kell hagynia az épületet.

Mindenki gyűljön össze az épületen kívül és jelentkezzen a segítőszolgálatnál.

*Ezt* a *munkaelőírást tegye ki* a *növényvédő-szer tároló-szekrény közelében, valamint* az *irodában (vagy* a *legközelebbi telefonnál)*

**Jegyzékazonosító: 12/D/1**

# Alkalmazottak higiéniai képzésének dokumentációja

## Friss-termékek betakarításával szembeni higiéniai követelmények, aláíróív

A dolgozók kötelesek a munka tisztasága érdekében testüket rendszeresen ápolni, tisztán tartani. A munkaruházatot is megfelelően tisztán kell tartani. A szántóföldön, ültetvényben a munka megkezdése előtt, vagy jelentősebb szennyeződés után, ill. az illemhely használata után kezet kell mosni. A kézi munkánál ékszer viselése nem ajánlott. A hosszú hajat össze kell kötni. Hosszú körmökkel nem szabad dolgozni, ellenkező esetben a kesztyűk kell viselni. A terméket meg kell védeni minden emberi, állati, ipari mezőgazdasági hulladéktói, amely veszélyt jelenthet annak fogyasztójára.

Oktató neve :……

**A követelményeket megértettem, elfogadom és ezek szerint dolgozom:**

| Srsz | Dátum | Munkavállaló neve | Munkavállaló aláírása | ssz | Dátum | Munkavállaló neve | Munkavállaló aláírása |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 21 | | | |
| 2 | | | | 22 | | | |
| 3 | | | | 23 | | | |
| 4 | | | | 24 | | | |
| 5 | | | | 25 | | | |
| 6 | | | | 26 | | | |
| 7 | | | | 27 | | | |
| 8 | | | | 28 | | | |
| 9 | | | | 29 | | | |
| 10 | | | | 30 | | | |
| 11 | | | | 31 | | | |
| 12 | | | | 32 | | | |
| 13 | | | | 33 | | | |
| 14 | | | | 34 | | | |
| 15 | | | | 35 | | | |
| 16 | | | | 36 | | | |
| 17 | | | | 37 | | | |
| 18 | | | | 38 | | | |
| 19 | | | | 39 | | | |
| 20 | | | | 40 | | | |

**Jegyzékazonosító: 12/D /2** Alkalmazottak higiéniai képzésének dokumentációja

# Termék feldolgozás

## Aláíróív

Olyan személy, aki élelmiszer által közvetített gyaníthatóan fertőző betegségben szenved, nem dolgozhat élelmiszerrel. Gyulladásos, gyomor és bélbetegségben szenvedő, fertőző beteg az orvos által igazolt gyógyulásig nem dolgozhat. A fedetlen testrészek bőrsérüléseit védeni és kezeltetni kell. Balesetet, sérülést, betegséget azonnal jelenteni kell a felelős személynek.

Oktató neve: ……..

A követelményeket megértettem, elfogadom és ezek szerint dolgozom:

| Srsz | Dátum | Munkavállaló neve | Munkavállaló aláírása | ssz | Dátum | Munkavállaló neve | Munkavállaló aláírása |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 21 | | | |
| 2 | | | | 22 | | | |
| 3 | | | | 23 | | | |
| 4 | | | | 24 | | | |
| 5 | | | | 25 | | | |
| 6 | | | | 26 | | | |
| 7 | | | | 27 | | | |
| 8 | | | | 28 | | | |
| 9 | | | | 29 | | | |
| 10 | | | | 30 | | | |
| 11 | | | | 31 | | | |
| 12 | | | | 32 | | | |
| 13 | | | | 33 | | | |
| 14 | | | | 34 | | | |
| 15 | | | | 35 | | | |
| 16 | | | | 36 | | | |
| 17 | | | | 37 | | | |
| 18 | | | | 38 | | | |
| 19 | | | | 39 | | | |
| 20 | | | | 40 | | | |

# Balesetek, vészhelyzetek esetére kidolgozott eljárás (Előre nem látható vegyi-anyagok és műtrágya használatának következtében kialakuló vészhelyzetek kezelési terve)

Amennyiben vegyi anyagok vagy műtrágyák elszivárgására, kiömlésére kerül sor és a helyzet súlyos, használják a következő útmutatót a szükséges intézkedések megtételére: EMBEREKET ÉRT-E. SZENNYEZETT-E VEGYSZER?

| IGEN | NEM |
|---|---|
| Olvassa el a termékismertetőt és az ajánlott módon tisztítsa meg az érintetteket!<br>Ha kétsége merül fel, kérje a gyártó tanácsát! | Folytassa a következő kérdéssel! |
| Minden esetben lépjen kapcsolatba a munkafelügyelővel/igazgatóval!<br>Nem súlyos esetben hívja a helyi orvost!<br>Tel.: ... ..... ..... ..... .....<br>Súlyos esetben hívja a kórházat!<br>Tel.: ..... ..... | |

TÖRTÉNT KÖZÚTI SZENNYEZŐDÉS?

| IGEN | NEM |
|---|---|
| Terelje el a forgalmat a szennyezett területről, míg nem érkezik segítség !<br>Minden esetben lépjen kapcsolatba a munkafelügyelővel/igazgatóval!<br>Lépjen továbbá kapcsolatba a<br>Rendőrséggel - Tel.: .....<br>Tűzoltósággal - Tel.: ..... | Folytassa a következő kérdéssel! |

**12 fejezet /4 oldal**

FOLYÓVIZEKBE JUTOTT-E A SZENNYEZŐDÉSBŐL?

| IGEN | NEM |
|---|---|
| Próbálja meg elterelni a szennyeződést a folyóvizektől, de saját biztonságát ne kockáztassa! | Lépjen kapcsolatba a munkafelügyelővel/igazgatóval! |
| Minden esetben lépjen kapcsolatba a munkafelügyelővel/igazgatóval!<br>Lépjen továbbá kapcsolatba a<br>Tűzoltósággal - Tel.: ..... | |

A rendelkezésre álló anyagokkal próbáljon minden kiömlött anyagot lekötni!

# TENNIVALÓK VÉSZHELYZET ESETÉN

A LEGKÖZELEBBI TELEFONÁLLOMÁS HELYE:_____

**Fontos címek és telefonszámok**

Név Telefonszám

Földbirtok/ ültetvény hivatala
Igazgató
Munkafelügyelő
Orvos

Vészhelyzet esetén igénybe vehető szolgáltatások

Tárcsázza a _____ számot és adja meg a következő információkat:

a) A kívánt szolgálat (tűzoltóság, mentők, rendőrség)
b) Az esemény természete
c) Az ültetvénycíme és az esemény helyszíne. Amennyiben lehetséges, találkozzon a kért szolgálattal egy egyeztetett helyszínen, és irányítsa őket az érintett területre.
d) Amilyen hamar lehetséges, értesítse a munkafelügyelőt/ igazgatót és a birtok hivatalát a szolgálatok kihívásáról.

## NE TEGYE KI MEGÁT VESZÉLYNEK!

# Látogatók, alvállalkozók házirendje

Minden látogatónak és üzleti partnernek, aki látogatást kíván tenni területünkön és/vagy létesítményeinkben.

Szeretettel köszöntjük! Ahogyan valamennyi élelmiszer-kezelő helyiségben, a higiéniára vonatkozó előírások a mi egységeinkben is különösen fontosak. Az Élelmiszertörvény által számunkra előírt teljes körű felelősségünk részeként, valamint elismert élelmiszertermelőként mindent meg kell tennünk termékeink, ezen keresztül fogyasztóink védelme érdekében. Ebből a célból meg kell bizonyosodjunk, hogy egyetlen látogatónk és munkásunk sem okoz semmiféle kockázatot termékeinkre vagy műveleteinkre nézve.

VÁLLALATI HIGIÉNIA

Mivel vállalatunk emberi fogyasztásra szánt élelmiszereket állít elő, nagy gondot fordítunk arra, hogy működésünket a lehető leghigiénikusabb módon végezzük. Ez megköveteli, hogy munkatársaink és látogatóink eleget tegyenek bizonyos alapvető higiéniai szabályoknak.

Étel és ital fogyasztására csak az étkezőben van lehetőség. Cukor, mogyoró vagy rágó fogyasztása a termékkezelő egységekben, raktárak , hűtők területén tilos.

Dohányozni csak az arra kijelölt területen lehet.

A kézmosási lehetőség rendelkezésre áll. A mosdók használatát minden látogatónktól elvárjuk.

Közösen cselekedjünk az egészséges és biztonságos termékek érdekében!
KÖSZÖNJÜK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉT!

## Jegyzékazonosító: 12/E Kártevőirtás dokumentációja (fakultatív)

ha a gazdaságban működik más minőségbiztosítási rendszer (pl.:HACCP) is, a dokumentumok ott is vezethetőek.
A kockázatelemzésnek megfelelően ellenőrizni kell a kártevőirtó-anyagokat. Az ellenőrzőkörút befejezése után az eredményeket helységenként/ irtódobozonként regisztrálja az ezért felelős személy. A kihelyezett (kicserélt) irtódobozok azonosítási száma megegyezik a tervrajzon szereplő számokkal.

| Srsz | Időpont | Csomagolóhelység/ raktárhelység megnevezése | Csapdák adatai | Kártevőirtásra használt szer | Észrevételeket feljegyezte |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Felelős személy aláírása:…… Dátum:…….

# Környezet- és természetvédelmi terv

- A vadvilág és a természet megőrzését célzó terv
- Környezetre gyakorolt káros hatások minimalizálása
- A gazdaság területe flórájának, faunájának ismertetése
- Károsodott területek helyreállítási terve
- Élőhelyek védelmét fokozó intézkedések

A termelés segédanyagokkal, tápanyag-utánpótlással és növényvédő-szerek használatával folyik; egyre ritkábbak a természetes segédforrások. Ebből kifolyólag minden gazdaságnak kötelessége kímélni a környezetet.
A környezet kímélését célzó intézkedések:

**Növényvédő-szerek használatának-, és az ezektől való függőség csökkentése**

- Integrált kártevőirtás (bundás bogár csapda, cseresznyelégy feromon és színcsapda, cserebogár varsás csapda,)
- Szelektív anyaghasználat
- Tanácsadó-rendszer a betegségek megelőzésére

**Vízhasználat csökkentése és vízgazdálkodás**

Vízadagolási-öntözési tervezet:……..
Mikro-szórófejek, csepegtetőcsövek használata- kis vízadagú öntözés: …….

**Biodiverzitás elősegítése / állat és növényvilág javítása**

- Fészekodúk használata rovarevő madarak számára: …….

. Gally-, vagy gyökér-halom sünök és görények rejtőzködési helyéül : …….

- Réti-madarak védelme: ……
- Környezetvédelmi terv:……..
- gazdaság körül növényekből sövény ültetése, madarak fészkelő helye, búvóhely céljából
- A gazdaság körül több zöld, gazdaságszépítés céljából, hogy a szántóföldi mezőgazdaság jobb benyomást keltsen a környezetében

……
……
……..

**Gazdasági külterület beültetése (megyei tájkertészeti előírások)**

- Tájképi egységek kiegyensúlyozása (fasor)……
- Virágágyások kialakítása…….

**Eróziócsökkentés**

. Füvesítés ……
. Termőföld szélének bevetése, beültetése
. Művelési irány helyes megválasztása……..

**Talaj struktúrájának kezelése**
. A struktúra javítására végzett talajmunka
. Talajmunka időpontjának kiválasztása a talajszerkezetre való optimális hatásának figyelembe vételéve!..
……
……
……

**Talajminőség kezelése**
……
……
. A talaj élővilágának javítása szerves tápanyag-utánpótlással. A talajnak megfelelő műtrágya használata

**Környezet- és természetvédelmi terv eredményei**
Ide jegyezze az elért eredményeket :
……
……
……
……
pl.. Nagyobb békapopuláció a vizekben. Nagyobb sündisznó állomány Énekes madarak egyedszáma nőt/ pacsirta, feketerigó/

# Természetvédelmi irányelvek

A vállalat fontos célja, hogy jó minőségű terményeket termeljen, miközben biztosítja, hogy a körülöttünk található növény- és állatvilág iránt nem marad érzéketlen, megkeresi annak lehetőségét, hogy megőrizze, vagy ahol lehetséges, újonnan alakítson ki megfelelő élőhelyet az őshonos fajok számára.

Továbbra is elkötelezettek vagyunk az általunk megvalósítható természetvédelmi tervek megalkotása terén, és ezzel kapcsolatban a kívülről érkező tanácsokra is számítunk.

A sövényeket körültekintően gondozzuk, és mindent megteszünk, hogy minél alkalmasabbak legyenek természetes élőhelyként is.

Mindennapos tevékenységünk során minden esetben arra törekszünk, hogy környezetünket megvédjük, s hogy az általunk folytatott tevékenységek közeli és távolabbi környezetünkre gyakorolt hatását minimalizáljuk. Ennek érdekében minden növényvédőszer- és műtrágyahasználatot a lehető legpontosabban tervezünk meg, a dózist a kívánt védőhatás eléréséhez szükséges minimális értéken állapítjuk meg. Felhasználjuk ezenkívül az integrált termesztés teljes vertikumát és folyamatosan értékeljük környezetre gyakorolt hatásunkat, valamint vizsgáljuk annak lehetőségét, hogy képesek vagyunk-e bármikor csökkenteni ezt a hatást.

A vállalat irányelveinek megvalósulása érdekében a helyi növény- és állatvilág évenkénti felmérését tervezzük saját erőből vagy egy hozzáértő személy megbízásával elvégezni, hogy valamennyi előrelépés kimutatható legyen.

# Jegyzékazonosító: 14/A Panasztétel és termék-reklamáció

| **Regisztráció**<br>Panasz forrása:<br>Intéző:<br>telefon:<br>Fax:<br>E-mail: | Ki által: | Dátum: | Szárn: |
|---|---|---|---|
| Leírás:<br>mi történt, a kár / azonnali intézkedések, megállapodások / termékcsoport / más érintettek / stb. | | | |
| **Korrekciós intézkedés** | Ki által: | Dátum: | Végrehajtás |
| Leírás:<br>értékcsökkentés / üzletféllel való kapcsolat / környezetvédelmi intézkedések / kárpótlás / stb. | | | |
| Intéző reakciója: | | | |
| **Megelőző intézkedés** | Ki által: | Dátum: | Végrehajtás |
| Oka: | | | |
| Javító intézkedés<br>ügymenet módosítása /garancia a módosított ügymenetre<br>**Intézkedés kivitelezésének és hatásfokának ellenőrzése**<br>Értékelés: | | Dátum: | Aláírás: |

## Jegyzékazonosító:14/B Termék –reklamáció regisztrációja

**Benyújtó adatai:** *(név, gazdaság neve, cím, tel., fax)*

Átvevő neve:
Dátum:

**Eltérés leírása és termék-tétel meghatározása:**

**Termék-tétel származási helye és azonosítója:** *(ide írják azt is, hogy mi történik az esetlegesen még a gazdaság területén lévő, ugyanebből a tételből származó termékkel)*

**Más érintett felvásárló, szállítmányozó, és mások:** *(itt lehet utalni mellékelt levelekre, kivel beszéltek telefonon, megerősítések, stb.)*

Végrehajtó neve: Dátum

**Visszaküldött tételek leltára és esetleges kiegészítő tevékenységek**

Végrehajtó neve: Dátum:

**Megelőző intézkedések**

Végrehajtó neve: Dátum:

**Visszavonás lezárása:**

Név:
Dátum: Aláírás: mellékletek száma:

Alvállalkozók minősítése

**Értékelési időszak: .....….**

| | Adható pontszámok | Kapott pontszámok | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Alvállakozók | | | | | | |
| Folyamatos, egyenletes szállítás | | | | | | |
| Megfelelő ár | | | | | | |
| Pontosság | | | | | | |
| Régi partner | | | | | | |
| Bizonylatok rendelkezésre állása | | | | | | |
| Összesen | | | | | | |
| RANGSOR | | | | | | |

Tapasztalatok az együttműködés során

| Dátum | Probléma | Megjegyzés |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Alvállalkozói jegyzék

| Sszám. | Beszállító (név, cím) | Telefon | Ügyintéző | Pontszám |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Melléklet 1

## Új termelési helyszín rizikóanalízise (útmutató)

**A terület korábbi használatával kapcsolatban az összeállításnak tartalmaznia kell:**

A korábban termesztett növényt.

Egyes kultúrákban a termelők például gyakran jelentős mennyiségű gyomirtó szert használnak, amelyek szermaradványai hosszan hatással lehetnek a későbbi gabonafélék vagy más kultúrnövények esetében.

Ipari vagy hadászati hasznosítás.

Korábbi gépparkok területei például jelentős talajszennyeződést tartalmazhatnak.

Területfeltöltés vagy bányászat.

Például az altalajban nem megengedett hulladék anyagok találhatók, amelyek szennyezhetik a termesztendő növényeket, vagy annak hirtelen besüppedése a területen dolgozókat veszélyeztetheti.

Természetes vegetációt (növényzetet).

Betegségek, kártevők és gyomok rejtekhelye.

**A talajtípusnak tartalmaznia kell:**

Szerkezetileg alkalmas a termesztendő kultúra számára.

A talajszerkezet erózióérzékenységét.

Kémiailag alkalmas a termesztendő kultúra számára.

**Erózió:**

A tanulmánynak meg kell határoznia, hogy van-e illetve lehet-e eróziós kár a talaj felső rétegében, amelynek kihatása lehet a termésre, a területre és a vízelfolyásra.

**Területi adottságok**

**Vízlevezetési mód**:

Árnak és/vagy eróziónak való kitettség.

**A terület elhelyezkedése és lejtése:**

Talajerózió

**A gépeket kezelő személyzet biztonsága:**

A betakarított termés szállítása.

**Szélnek való kitettség:**

A nagy szélsebesség termésveszteséget okozhat.

**<u>A víz értékelésének tartalmaznia kell:</u>**

**A víz minőségét:**

Olyan laboratóriumnak kell bevizsgálnia:, amely az ISO 17025 irányelveinek vagy ezzel egyenértékű nemzeti irányelvnek megfelelően végzi a kémiai és mikrobiológiai elemzéseket.

**Hozzáférhetőségét:**

Az év folyamán vagy legalább a tervezett tenyészidőben hozzáférhető.

**A felhasználás engedélyezését:**

A növény által igényelt előre jelzett mennyiség biztosítottsága.

**Más felhasználók jogát:**

A helyi tőrvények vagy szokások más felhasználók számára előjogot ismerhetnek el.

**Környezeti hatást:**

Habár szabályos, a vízkinyerés negatív hatással lehet a társult vagy vízfüggő növény és állatvilágra.

**A hatásvizsgálatnak tartalmaznia kell:**

**<u>Belsőleg:</u>**

A mezőgazdasági gépek működése okozta por, füst és zaj okozta problémákat.
A lejtő alján elhelyezkedő területek, lefolyásból származó vegyi és hordalék (iszap) szennyeződését.
A permetlé elfújásának lehetőségét.
A növény, annak hulladékai vagy a trágyázási műveletek vonzotta rovarokat.

**<u>Külsőleg:</u>**

A közeli ipari létesítményektől vagy a szállítóeszközöktől, beleértve a terhelt közutaktól származó füstöt, port, gázt.
Mezőgazdasági tevékenységből származó iszap és kémiai anyagok lefolyása.
Közeli természetvédelmi területekről származó kártevők maradandó károsítása.
A közeli lakosság lopáskártétele.
A szomszédos mezőgazdasági tevékenységek.
A piacra jutásra alkalmas szállítóeszközök elérhetősége.
A megfelelő munkaerő elérhetősége.
A gazdálkodás erőforrásainak elérhetősége.

**1 melléklet /2 oldal**

# Melléklet 2

## Tanácsadói nyilatkozat

## Tanácsadó neve:

Gazdaság neve:

Ezennel kijelenti, hogy képesítve van a gazdaságot szakértői tanáccsal ellátni az alábbi területeken ( kérjük bejelölni a megfelelő területet):

Tápanyag-utánpótlás Növényvédelem Termesztési technika …….

A tanácsadó szakértelmének alapját képzi:……
**Ezt a lapot követően iktathatja a tanácsadótói kapott dokumentumokat (nyilatkozat, diplomák *I* oklevelek *I* engedélyek másolatai).**

Agrárképzés, név szerint:

Permetezőengedély típusa.. .. .. .....

Más releváns képzés *I* tanfolyam, név szerint:…….

Tapasztalat……

Állandó ügyfélkörben gazdaságok száma.....

Név:.....

Aláírás .....…..

Dátum ……..

A tanácsadó munkahelyének (tanácsadó cég) pecsétje, vagy a cégvezető aláírása:

## Melléklet 3

# Tápanyag-utánpótlás munkaszabályzata

**Külön figyelmet érdemelnek a tápanyag-utánpótlás során az alábbi szempontok:**

**A (mű)trágya-adagoló, -szóró feltöltésénél:**
Figyeljen arra, hogy a felszíni vizet ne szennyezze!
Ne szennyezze a termőföldet.!
Kiszóródás esetén fel kell takarítani a műtrágyát, és kiszórni a termő területre.

**Csomagolás:**
Az üres csomagolóanyagot el kell zárni, felszámolásig őrizni. figyelni kell rá, hogy a szél ne szórja szét. Az üres csomagolóanyagokat másra használni nem lehet, különös tekintettel a termény tárolását nem szabad megengedni benne

**Használat:**
A mű(trágyázás) során el kell kerülni a trágyának a szomszédos parcellákra / területekre való terjedését. Állati trágyát csak a termesztést megelőzően szabad adagolni.

# Melléklet 4

## Növényvédelmi munkaszabályzat

**Személyes higiénia:** .

A növényvédő-szerek használata kor külön (permetező) ruhát kell hordani. A növényvédő-szerek használatát követően a védőruhát le kell venni.
A növényvédő-szerek használatát követően a védőruhát meg kell tisztítani a szennyeződéstől.
A növényvédő-szerek használatát követően kezet kell mosni.

**A permetezőkészülék feltöltése:**

Ügyelni kell, hogy a por állagú szereket ne fújja a szél a parcellára.
A permetezőkészülék feltöltéséhez a szükséges növényvédő-szer mennyiséget előre ki kell mérni (figyelembe véve a felszínt és a hajtás; sebességet). A kiszámított mennyiség kiméréséhez használjon mérőedényt, vagy mérleget!
A megmaradt növényvédő-szerekkel a törvényes szabályok szerint kell eljárni.

**Csomagolás:**

Az üres tartályokat öblítse ki **háromszor!**
Üres dobozokat lyukassza ki, vagy préselje össze (ne használja újra).
Az üres dobozokat biztonságosan tárolja az erre kijelölt helyen, amennyiben ismer veszélyes hulladékokat kezelő rendszert, ott adja le.

**Alkalmazás:**

A törvényes előírásoknak megfelelően, a használati utasítás szerint.
A permetezés nem érinthet olyan szomszédos parcellákat, amelyek közvetlenül betakarítás előtt állnak. Figyelembe kell venni a csepp- és páraszóródás esetén jelentkező hatást a többi növény tekintetében is. Be kell tartani a használati utasításban megadott, permetezés és betakarítás közötti időt.

## Melléklet 5

# Permetezőgépek kalibrációjának munkaszabályzata

A permetezőgépeket évente karbantartani és kalibrálni kell az alábbi munkaszabályzat szerint. A permetezőgépet a Törvény követelményeinek megfelelő helyszínen kell tisztítani és ellenőrizni.

- A permetezőgépet kitisztítjuk. A szórófejeket és csöveket különösen nagy gonddal kell tisztítani.
  Eztán megtöltjük a gépet tiszta vízzel a következő lépések elvégzéséhez.
- Minden könnyen rongálódó és elhasználódó alkatrésznek ellenőrizzük a megbízható működését.
  Kicseréljük az elhasználódás miatt elégtelenül, vagy megbízhatatlanul működő részeket.
- Ellenőrizzük a permetezőgép minden funkcióját. (csapok nyitása/zárása, pumpa, nyomásszabályozó, stb.).
  Ha van permetező számítógép, ezt is ellenőrizni kell a memóriában tárolt adatok szempontjából. A tartály beosztása legyen jól leolvasható.
  . Ellenőrizzük, hogy a permetezőgép nem szivárog-e. A szivárgást megjavítjuk, a szivárogtató alkatrészeket kicseréljük.
- Vizuálisan ellenőrizzük az egyes szórófejek permetmintáját, az egyes részeken való permetezéssel.
  Ha az egyik szórófej permetmintája eltér a többiétől, ezt kitisztítjuk. Ha ez nem vezet javuláshoz, a szórófejet ki kell cserélni.
- Ellenőrizzük a permetezőgép kibocsátását az alábbi módszerek egyikével.
- A géppel állandó nyomás mellett egységnyi időn keresztül (egy vagy két perc) permetezünk és a permetet mérőedénybe gyűjtjük. Megmérjük a kibocsátott mennyiséget a mérőedényben, vagy a tartályból mérőegységein és az adatokat összehasonlítjuk a permetezőtáblázat adataival.
- Állandó sebességgel és állandó nyomás mellett megteszünk egységnyi távolságot. A tartályon leolvassuk a kibocsátott mennyiséget, és az adatokat összehasonlítjuk a permetezőtáblázat adataival. Kis eltéréseket figyelembe veszünk a növényvédő-szer mennyiség kiszámításánál.
- Nagyeltéréseknél (>10%) kiderítjük az okot és megoldjuk a problémát.

- Az ellenőrzés dátumát feljegyezzük